

## 事業計画（アクションプラン）エントリー制度について

### 1.目的

組織力の充実を図るにあたり、人材育成や人材確保等につながる職員の雇用環境や労働環境の改善等を進めるため、事業計画（アクションプラン）の実施と連動する評価制度を導入し、職員のスキルアップとモチベーションの向上を図ることを目的とします。

### 2.各事業計画のグループ、テーマ及びメンバー（発表順）

① グループ名：労働環境の改善

テーマ	職員のモチベーション向上のための施策の実施
メンバー	下之園統括・阪本管理者・吉谷管理者 北川（松風園）、井上、鳥山（看多機さくら）

② グループ名：情報発信の推進グループ

テーマ	新しい情報発信の仕組みづくり
メンバー	賤間管理者、古谷ケアマネ、酒井管理者、西川相談員 増田（南野 SUD）、菊久池（総務課）

③ グループ名：医療連携及び施設機能強化による地域包括ケアシステムへの取り組み

テーマ	医療的ケア（吸引）等の利用者に対する泊りサービスの提供
メンバー	黒岩統括、山中管理者、竹下管理者、前原管理者 ※幸野（看多機さくら）、小牧（サポーターズ）

テーマ	低所得者への費用負担軽減能の強化
メンバー	黒岩統括、山中管理者、竹下管理者、前原管理者 ※幸野（看多機さくら）、小牧（サポーターズ）

テーマ	緊急対応等施設のセーフティネット機能の強化
メンバー	黒岩統括、山中管理者、竹下管理者、前原管理者 ※幸野（看多機さくら）、小牧（サポーターズ）

※各テーマへ割り振り。

④グループ名：ICT化の推進グループ

テーマ	ペーパーレス化の推進のためのシステム導入
メンバー	松尾統括、大庭ケアマネ、今村管理者、依藤管理者、京藤管理者 金野（サポートデスク）、北垣内（南野SUD）、風間（ワークハウス）

⑤グループ名：新たな地域住民との関係構築

テーマ	多世代交流の実現
メンバー	森統括、郡管理者、浜野管理者、保田管理者 小田（松風園）

### 3.今後のスケジュール

日時	遂行メンバー	事務局
4/2(火)～15(月)	応募	
4/15(月)～30(火)	達成目標を計画→事務局へ報告	
5/2(木)		経営会議で達成目標決定
毎月、業務評価改善会議で進捗を報告		
2/20(木) 予定	事業計画の結果報告	
3/6(木) 予定		経営会議で評価

### 4.評価について

2月の事業計画の報告内容をもって、当該目標が達成できたか否かの評価を3月の経営会議で行います。

- ・達成できた場合→遂行メンバーの役割基準基本給及び職務基準基本給を原則1号俸改定。
- ・達成できなかった場合→可能な限りその意欲を評価する。

最後に、事業計画（アクションプラン）の実施にあたり、阻害要因、ご不明な点等がありましたら、総務課長までメールでご連絡ください。

以上